**Roczny Plan Pracy**

**Szkoły Podstawowej w Miszkowicach**

**na rok szkolny 2023/2024**

**Plan opracowany został w oparciu o:**

1.Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2023/2024.

2. Plan nadzoru pedagogicznego kuratora oświaty na rok szkolny 2023/2024.

3.Koncepcję funkcjonowania i rozwoju pracy Szkoły Podstawowej w Miszkowicach.

4. Wnioski sformułowane na posiedzeniu rady pedagogicznej podsumowującym rok szkolny

2022/2023.

Roczny plan pracy szkoły zatwierdzony Uchwałą nr …../2022/2023 Rady Pedagogicznej   
z dnia 29 sierpnia 2023r.

**Zarządzanie i organizacja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Odpowiedzialny** | **Termin** |
| 1. | Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom. | Dyrektor szkoły | wrzesień |
| 2. | Opracowanie „Rocznego planu pracy szkoły”. | Dyrektor szkoły | sierpień |
|  | | | |
| 3. | Ewaluacja „Programu wychowawczo- profilaktycznego szkoły” w oparciu o wnioski. | Zespół do spraw opracowania, modyfikowania „Programu wychowawczo- profilaktycznego szkoły”.  Dyrektor | wrzesień |
| 4. | Tworzenie i monitorowanie pracy zespołów przedmiotowych  i zadaniowych. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 5. | Zachęcanie nauczycieli do realizowania innowacji pedagogicznych. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 6. | Aktualizacja dokumentów szkoły  i dostosowanie ich do obowiązującego prawa. | Dyrektor szkoły  Zespół do spraw nowelizacji i ewaluacji statutu. | sierpień/  wrzesień |
| 7. | Aktualizacja „Wewnętrznych procedur bezpieczeństwa  w okresie pandemii na terenie   Szkoły Podstawowej  w Miszkowicach”. | Dyrektor szkoły | sierpień |
| 8. | Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego. | Dyrektor szkoły | Do 15 września |
| 9. | Pełnienie nadzoru pedagogicznego. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 10. | Opracowanie programu realizacji doradztwa zawodowego. | Dyrektor szkoły  Doradca zawodowy | wrzesień |
|  | | | |
| 11. | Opracowanie arkusza organizacji szkoły. | Dyrektor szkoły | Do końca kwietnia |
| 12. | Monitorowanie wdrażania nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 13. | Współpraca ze środowiskiem lokalnym oraz różnego rodzaju instytucjami. | Dyrektor szkoły.  Wszyscy nauczyciele   i pracownicy niepedagogiczni. | Cały rok |
| 14. | Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły. | Dyrektor szkoły.  Wszyscy nauczyciele  i pracownicy niepedagogiczni. | Cały rok |
| 15. | Umożliwienie nauczycielom zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego. | Dyrektor szkoły.  Opiekunowie stażu. | Cały rok |
| 16. | Dbanie o aktywny udział rodziców w życiu szkoły. | Dyrektor szkoły  Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 17. | Monitorowanie działań wynikających z realizowanych  w szkole programów  i projektów. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 18. | Wymiana doświadczeń, lekcje koleżeńskie, rady szkoleniowe. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele | Wg harmonogramu |
| 19. | Pozyskiwanie środków na poprawę infrastruktury  i wyposażenie pomieszczeń szkolnych. | Dyrektor szkoły  Rada Rodziców  Nauczyciele | Cały rok |
| 20. | Organizowanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej  w szkole. | Dyrektor szkoły  Pedagog szkolny | Wrzesień |
| 21. | Zapewnienie bezpiecznych    i higienicznych warunków pracy  i nauki. | Dyrektor szkoły | Cały rok |

**Działalność dydaktyczna**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Odpowiedzialny** | **Termin** |
| 1. | Realizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych oraz podstawy programowej wychowania przedszkolnego. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 2. | Realizowanie podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 3. | Podejmowanie działań innowacyjnych w szkole. | Nauczyciele | Cały rok |
| 4. | Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparciapsychologiczno– pedagogicznego wszystkim uczniom z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych  i edukacyjnych. | Wszyscy nauczyciele, dyrektor szkoły, pedagog. | Cały rok |
| 5. | Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 6. | Rozbudzanie zainteresowania czytelnictwem. | Wszyscy nauczyciele  Nauczyciel biblioteki | Cały rok |
| 7. | Organizowanie pracy zespołów wychowawczych. | Przewodniczący zespołów | Cały rok |
| 8. | Indywidualizowanie pracy  z uczniem. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 9. | Organizowanie oraz udział   w konkursach przedmiotowych, artystycznych i zawodach sportowych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 10. | Uwzględnianie w pracy z uczniem zaleceń zawartych w opiniach   i orzeczeniach PPP. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
|  | | | |
| 11. | Wdrażanie działań „Negocjacje rówieśnicze” | Pedagog szkolny | Cały rok |
| 12. | Badanie i analizowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. | Nauczyciele wyznaczonych przedmiotów | Wg harmonogramu |
| 13. | Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów; określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań  i uzdolnień uczniów. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 14. | Kontrola właściwego  i systematycznego oceniania uczniówprzez nauczycieli. | Dyrektor szkoły | Cały rok |  |
| 15. | Rozszerzanie oferty edukacyjnej zgodnie z oczekiwaniami rodziców  i potrzebami dzieci. | Dyrektor szkoły | W miarę potrzeb |
| 16. | Wspieranie uczniów klas VII  w wyborze dalszej ścieżki kształcenia. | Dyrektor szkołyDoradca zawodowy  Wychowawca klasy | Cały rok |
| 17. | Systematyczna ewaluacja procesudydaktycznego i wychowawczego, dokonywanie niezbędnych modyfikacji w celu uzyskania maksymalnej efektywności   i podniesienia poziomu jakości pracy szkoły. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele | Cały rok |

**Działalność wychowawczo- opiekuńcza**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin** |
| 1. | Realizacja działań określonych  w „Programie wychowawczo- profilaktycznym szkoły na rok 2023/24”. | Wszyscy nauczyciele  Pedagog szkolny | Cały rok |
| 2. | Monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 3. | Wzmocnienie roli rodziców  w planowaniu i realizacji zadań statutowych szkoły. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele | Cały rok |
|  | | | |
| 4. | Kształtowanie wśród uczniów umiejętności radzenia sobie  z agresją: psychiczną, fizyczną, słowną. | Wszyscy nauczyciele  Pedagog szkolny | Cały rok |
| 5. | Organizowanie akademii i imprez szkolnych, wycieczek, warsztatów, spotkań z ciekawymi ludźmi. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 6. | Współpraca z rodzicami, pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami  i instytucjami w celu wzmocnienia roli wychowawczej szkoły. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele  Pedagog szkolny | Cały rok |
| 7. | Dbanie o właściwe przygotowanie każdego ucznia do roli odpowiedzialnego członka demokratycznego państwa poprzez doskonalenie pracy Samorządu Uczniowskiego. | Opiekun SU | Cały rok |
| 8. | Propagowanie wolontariatu poprzez udział w akcjach dobroczynnych. | Opiekun Klubu wolontariusza | Cały rok |
| 9. | Propagowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego. | Nauczyciele  Wychowawcy klas | Cały rok |
| 10. | Podjęcie działań promujących pozytywne wzorce zachowań. | Wszyscy nauczyciele  Pedagog szkolny | Cały rok |
| 11. | Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw  i respektowanie norm społecznych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 12. | Organizowanie opieki uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. | Wychowawcy klas  Pedagog szkolny  Koło wolontariatu  SU | W miarę potrzeb |
| 13. | Zapewnienie bezpiecznych  i higienicznych warunków nauki  i pracy. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 14. | Rzetelne i planowe wykonywanie swoich obowiązków związanych    z wychowaniem i opieką. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 15. | Kultywowanie tradycji szkolnych, lokalnych i narodowych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 16. | Propagowanie zachowań proekologicznych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
|  | | | |
| 17. | Zorganizowanie skrzynki „Prośby, pochwały – trudne sprawy”. | Pedagog szkolny | Cały rok |
| 18. | Budowanie przyjaznego klimatu  w szkole, sprzyjającego harmonijnemu rozwojowi dzieci   i uczniów. Zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa, akceptacji, poszanowania ich godności i praw. | Dyrektor szkoły  Wszyscy pracownicy | Cały rok |
| 19. | Kształtowanie postaw tolerancji wobec odmienności kulturowych, religijnych, rasowychi światopoglądowych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |

**Współpraca ze środowiskiem lokalnym i promocja szkoły**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin** |
| 1. | Rozpoznanie potrzeb rodziców  z zakresu pedagogizacji. | Dyrektor szkoły  Wychowawcy klas | Wrzesień |
| 2. | Zaangażowanie rodziców  w działalność szkoły. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele  Rada Rodziców | Cały rok |
| 3. | Współpraca z instytucjami  i organizacjami wspierającymi działalność szkoły. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele | Cały rok |
| 4. | Organizowanie spotkań  z przedstawicielami różnych zawodów. | Dyrektor szkoły  Wychowawcy klas  Doradca zawodowy | Wg harmonogramu |
| 5. | Promowanie wiedzy o regionie.  Wycieczki tematyczne. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele | Cały rok |
|  |  |  |  |
| 6. | Promowanie szkoły oraz wartości  edukacji w środowisku lokalnym. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele | Cały rok |
|  | | | |
| 7. | Pozyskiwanie partnerów do współpracy. | Dyrektor szkoły  Nauczyciele | Cały rok |
| 8. | Udostępnianie zasobów szkoły dla środowiska lokalnego. | Dyrektor szkoły | W miarę potrzeb |
| 9. | Zorganizowanie dla rodziców warsztatów, pogadanek i spotkań ze specjalistami. | Dyrektor szkoły  Pedagog szkolny | W miarę potrzeb |

**Zadania do realizacji w poszczególnych miesiącach**

**SIERPIEŃ/WRZESIEŃ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania szkoły** | **Termin** | **Odpowiedzialni** | **Wykonano/**  **Niewykonano** |
| 1. | Opracowanie planu imprez szkolnych klas I-VII i oddziałów przedszkolnych. | VIII | A. Skoczeń |  |
| 2. | Opracowanie kalendarza roku szkolnego. | VIII | B.Jaworska-Harasym |  |
| 3. | Konferencja rozpoczynająca rok szkolny 2023/2024 | VIII | Dyrektor |  |
| 4. | Opracowanie tygodniowego  i dziennego rozkładu zajęć. | VIII | Dyrektor |  |
| 5. | Ustalenie przez przewodniczących zespołów wychowawczych obszarów działań w roku szkolnym 2023/2024 | IX | Przewodniczący zespołów wychowawczych |  |
| 6. | Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego 2023/2024. | 4 IX | nauczyciele  Samorząd Uczniowski |  |
| 7. | Przygotowanie dokumentacji szkolnej. | 15 IX | wychowawcy  nauczyciele |  |
| 8. | Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego. | 15 IX | Dyrektor |  |
| 9. | Dokonanie przeglądu zaopatrzenia uczniów w podręczniki szkolne i zeszyty ćwiczeń | 8 IX | wychowawcy |  |
|  | | | | |
| 10. | Opracowanie tematyki spotkań  z rodzicami w oparciu o plan pracy szkoły. | IX | Dyrektor  Wychowawcy |  |
| 11. | Wybory opiekuna SU.  Wybory do SU i ustalenie planu pracy na rok szkolny 2023/2024 | IX | Opiekun SU |  |
| 12. | Zapoznanie uczniów i rodziców  z WSO i PZO i jego zmianami. | IX | wychowawcy  nauczyciele |  |
| 13. | Bezpieczeństwo w drodze do szkoły i ze szkoły, w kontaktach z nieznajomymi- spotkanie z funkcjonariuszem policji. | IX | Nauczyciel w-f |  |
| 14. | Zorganizowanie dnia integracyjnego. | 5 IX | wychowawcy  nauczyciele |  |
| 15. | Narodowe Czytanie | IX | Nauczyciel  biblioteki |  |
| 16. | Aktywny Dzień Kropki. | 15 IX | nauczyciele |  |  |
| 17. | ,, Dzień Chłopaka” | 29 IX | Wychowawcy  Rodzice  SU |  |
| 18. | Diagnozy przedmiotowe. | IX, X | nauczyciele poszczególnych przedmiotów |  |
| 19. | Zebrania z rodzicami. | 18-22  IX | Wychowawcy |  |
| 20. | Powitanie jesieni. | 22IX | Kl.I-III – J. Szota  Kl.IV-VII –  M. Kołodziej |  |

**Październik**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania szkoły** | **Termin** | **Odpowiedzialni** | **Wykonano/**  **Niewykonano** |
| 1. | Dzień Edukacji Narodowej. | 13 X | Wych. kl.V  B. Jaworska - Harasym |  |
| 2. | „światowy Dzień Tabliczki Mnożenia”. | X | B. Jaworska-Harasym |  |
| 3. | Pasowanie na ucznia klasy pierwszej. | X | 1. Skoczeń |  |
|  | | | | |
| 4. | Dzień grupy przedszkolnej. Pasowanie na przedszkolaka. | XI | Nauczyciele przedszkola |  |

**LISTOPAD**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania szkoły** | **Termin** | **Odpowiedzialni** | **Wykonano/**  **Nie wykonano** |
| 1. | Pomagamy zwierzętom przetrwaćzimę:   * akcja dożywiania ptaków; * zbiórka karmy dla zwierząt. | XI | wychowawcy  nauczyciele |  |
| 2. | Kształtowanie postaw patriotycznych – akademia z okazji Święta Odzyskania Niepodległości. | 10XI | Wych. kl.VI  - A. Ochmńska |  |
| 3. | „Dzień Pluszowego Misia”. | XI | oddziały przedszkolne |  |
| 4. | Andrzejki i Katarzynki – tradycje świąt w Polsce i krajach angielskojęzycznych. | XI | Wychowawcy  Oddziały przedszkolne  G. Jakubas  K. Szkarłat |  |
| 5. | Dzień życzliwości. | 21XI | Nauczyciele  Wolontariat  SU |  |

**GRUDZIEŃ / STYCZEŃ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania szkoły** | **Termin** | **Odpowiedzialni** | **Wykonano/**  **Niewykonano** |
| 1. | Udział w gminnym kiermaszu bożonarodzeniowym.  ( w miarę możliwości, zgodnie z wytycznymi GIS, MEN i MZ) | XII | Klasa VII i VI  z wychowawcą  i rodzicami |  |
| 2. | Kształtowanie właściwego stosunku do tradycjirodzinnych pod hasłem:  „To jest bardzo ważne”   * gastronomia świąteczna, * konkurs plastyczny „Kartka bożonarodzeniowa”, * konkurs na ozdobę choinkową, * wigilia klasowa. | XII | A. Ochmańska  SU  Wychowawcy  Rada Rodziców |  |
|  | | | | |
| 3. | Przedstawienie bożonarodzeniowe  - JASEŁKA | 21XII | Wychowawca kl.IV  K. Szkarłat |  |
| 4. | Konkurs Kolęd „Pastuszek”. | I | Ks. W. Florczuk |  |
| 5. | Bezpieczne ferie zimowe  - spotkanie z funkcjonariuszem policji. | I | Nauczyciel w-f |  |
| 6. | Zebranie RP podsumowujące osiągnięcia uczniów za I półrocze roku szkolnego 2023/2024. | 11I | Dyrektor |  |

**LUTY / MARZEC**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania szkoły** | **Termin** | **Odpowiedzialni** | **Wykonano/**  **Niewykonano** |
| 1. | Opracowanie tygodniowego  i dziennego rozkładu zajęć. | II | Dyrektor |  |
| 2. | Zebrania z rodzicami.  Przedstawienie i omówienie wyników nauczania i zachowania uczniów i pedagogizacja rodziców. | II | Dyrektor  wychowawcy |  |
| 3. | Bal karnawałowy | II | Wychowawcy klas I-III  N-ele oddziałów przedszkolnych |  |
| 4. | Uczymy się wyrażać uczucia- poczta walentynkowa. | II | Wychowawcy  Opiekunowie SU |  |
| 5. | Szkolny Konkurs Literacki „1z15”  klas I – III. | II półrocze | J. Szota |  |
| 6. | Szkolny konkurs  informatyczny | II półrocze | Nauczyciel informatyki |  |
| 7. | Międzynarodowe i ogólnopolskie konkursy matematyczne. | cały rok | B.Jaworska-Harasym |  |
|  | | | | |
| 8. | Pasowanie na czytelnika uczniów klasy pierwszej. | II | Panie bibliotekarki. |  |
| 9. | Projekt dotyczący tradycji świątecznych w różnych krajach | III | Przewodniczący-  K. Szkarłatnauczyciele |  |
| 12. | Turniej wiedzy o zwyczajach wielkanocnych. | III | Ks. W. Florczuk |  |
| 13. | „Dzień Kobiet” | 8III | Wychowawcy  Rodzice  SU |  |
| 14. | XI Powiatowy Konkurs Wielkanocny | III | 1. Ochmańska   Skoczeń |  |
| 15. | Kultywowanie tradycji rodzinnych  i ludowych – Kiermasz wielkanocny | III | 1. Ochmańska   Nauczyciele |  |

**KWIECIEŃ / MAJ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania szkoły** | **Termin** | **Odpowiedzialni** | **Wykonano/**  **Niewykonano** |
| 1. | Propagowanie tematyki ekologicznej z okazji  obchodów Dni Ziemi: praca w ogrodzie i wokół szkoły. | IV | A.Ochmańska  J. Szota  Nauczyciele  Wychowawcy |  |
| 2. | „światowy Dzień Książki” | IV | Nauczyciele biblioteki |  |
| 3. | Gotowość dzieci do podjęcia nauki w szkole-diagnoza. | do 30 IV | Nauczyciel przedszkola |  |
| 4. | Szkolny konkurs recytatorski klas I- III.  (w miarę możliwości, zgodnie  z wytycznymi GIS, MEN i MZ) | IV | Wychowawcy  I – III |  |
| 5. | Konkursy polonistyczne klas IV‑VII. | Cały rok | M. Kołodziej |  |
|  | | | | |
| 8. | Szkolny konkurs j. angielskiego klas V-VII. | V | K. Szkarłat |  |
| 9. | Akademia z okazji rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja. | 26IV | Wych. kl. VII  M. Kołodziej |  |
| 10. | Spotkanie z policjantem na temat odpowiedzialności 13- latka | V | 1. Ochmańska |  |
| 11. | Szkolny Dzień Ortografii | V | M. Kołodziej |  |
| 12. | Powiatowy Konkurs Literacki „1z15” klas I-III | V | Nauczyciele  klas I-III |  |

**CZERWIEC**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadania szkoły** | **Termin** | **Odpowiedzialni** | **Wykonano/**  **Niewykonano** |
| 1. | Dzień Dziecka na sportowo. | 31V | Nauczyciel w-f  Opiekun SU  Wychowawcy |  |
| 2. | Zebranie Rady Pedagogicznej  klasyfikacyjnej. | 13VI | Dyrektor  Nauczyciele |  |
| 3. | Klasowy i szkolny konkurs ortograficzny klas I-III | VI | A.Skoczeń  V. Popławska  J. Szota |  |
| 4. | Szkolny konkurs kaligrafii klas I-III | VI | Wychowawcy  I-III |  |
| 5. | Uroczyste zakończenie roku szkolnego 2023/2024  kl. I-VII | 21VI | Wych.:klasy III  Oddziałów przedszkolnych  Opiekun świetlicy  Samorząd Uczniowski |  |

**Roczny Plan Pracy Szkoły opracowała:**

**Violetta Popławska**