

Lubawka, dnia

**Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lubawce,
ul. Mickiewicza 4 58-420 Lubawka**

**ZGŁOSZENIE do klasy pierwszej szkoły podstawowej
rok szkolny 2021/2022**

I .Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Nazwisko i imię/imiona kandydata										
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata										
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>										
4.	Adres zamieszkania kandydata ¹	Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica/ Numer domu									
5.	Adres zameldowania kandydata Wypełnić, jeśli adres zamieszkania jest inny niż zameldowania.	Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica/Numer domu									
6.	Dane matki kandydata	Imię	Nazwisko								
		Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica/Numer domu									
		Telefon do kontaktu									
		Adres poczty elektronicznej									
7.	Dane ojca kandydata	Imię	Nazwisko								
		Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica/Numer domu									
		Telefon do kontaktu									
		Adres poczty elektronicznej									

¹ Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II .Jeżeli dziecko jest zameldowane poza obwodem szkolnym proszę podać:

Nazwa i pełny adres szkoły, w obwodzie której dziecko jest zameldowane

.....

III . Dodatkowe dołączone do zgłoszenia informacje o dziecku (art. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, zalecenia lekarskie, art.)

tak nie

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem szkoły, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu,
3. Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z informacjami na temat przetwarzania danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z przyjęciem kandydata do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lubawce, reprezentowanego przez Dyrektora Zespołu z siedzibą przy ul. Mickiewicza nr 4, 58-420 Lubawka, adres poczty e-mail: zsp.lubawka@lubawka.eu w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

.....

data

.....

czytelny podpis rodzica kandydata

Przyjęcie zgłoszenia przez dyrektora szkoły

Data:

.....

(podpis dyrektora szkoły)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w procesie rekrutacji do szkoły

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Pana/Pani oraz kandydata jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lubawce, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu z siedzibą przy ul. Mickiewicza nr 4, 58-420 Lubawka, adres poczty e-mail: zsp.lubawka@lubawka.eu tel/fax 757411762
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest pan Tomasz Więckowski tel. 693337954 adres e-mail: iod2@synergiaconsulting.pl
- 3) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata mogą być przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia rekrutacji do szkoły i przyjęcia lub odrzucenia kandydatów w toku rekrutacji — podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego przez Administratora Danych Osobowych) w związku z art. 133, art. 153 ust. 1 i 2, art. 158, art. 161 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe;
 - przechowywania dokumentacji kandydata przez okresy wskazane w przepisach Prawa oświatowego — podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego przez Administratora Danych Osobowych) w związku z art. 160 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe;
- 4) W każdej chwili może Pan/Pani wycofać udzieloną zgodę, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się na podstawie zgody, przy czym wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 5) Podanie wszystkich danych osobowych jest co do zasady dobrowolne, jednak podanie określonych danych osobowych na potrzeby przyjęcia do szkoły podstawowej jest wymogiem ustawowym, opisanym w przepisach prawa oświatowego — bez tego nie będzie możliwe uwzględnienie zgłaszanego kandydata w toku rekrutacji
- 6) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata nie będą wykorzystywane na potrzeby zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji, w tym profilowania
- 7) Pana/Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione następującym kategoriom odbiorców firmy informatyczne, zajmujące się ochroną danych osobowych; oprócz tego Administrator może zostać zobowiązany np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych lub danych osobowych kandydata podmiotom prywatnym i publicznym;
- 8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- 9) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata będą przechowywane przez następujące okresy:
 - dane osobowe kandydatów przyjętych przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły podstawowej przedszkolnego
 - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy nie została wniesiona skarga do sądu administracyjnego lub została wniesiona skarga i zapadło rozstrzygnięcie — przez okres roku;
 - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i nie zapadło rozstrzygnięcie — przez okres potrzebny do zapadnięcia prawomocnego rozstrzygnięcia;
- 10) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do danych osobowych swoich i kandydata, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 11) Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że Pana/Pani dane osobowe lub dane osobowe kandydata są przetwarzane niezgodnie z prawem.