

Burmistrz Miasta Lubawka  
Plac Wolności 1  
58-420 Lubawka

## Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego

### CZĘŚĆ A- DANE IDENTYFIKACYJNE

#### I. WNIOSKODAWCA

- RODZICE/OPIEKUN PRAWNY UCZNIĄ niepełnoletniego ucznia  
 PEŁNOLETNI UCZEŃ  
 DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM

#### II. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

IMIĘ i NAZWISKO:		PESEL:	
ADRES ZAMIESZKANIA	ULICA:	NR DOMU:	NR LOKALU:
KOD POCZTOWY:	MIEJSCOWOŚĆ:		
TEL KONTAKTOWY:	<input type="checkbox"/> W związku ze złożeniem wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego <b>wyrażam zgodę</b> na przetwarzanie przez Urząd Miasta Lubawka mojego numeru telefonu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji zadania, zgodnie z RODO		
	<input type="checkbox"/> W związku ze złożeniem wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego <b>nie wyrażam zgody</b> na przetwarzanie przez Urząd Miasta Lubawka mojego numeru telefonu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji zadania, zgodnie z RODO		

#### III. DANE UCZNIĄ/SŁUCHACZĄ UBIEGAJĄCEGO SIĘ O POMOC

IMIĘ i NAZWISKO:		PESEL:	
ADRES ZAMIESZKANIA	ULICA:	NR DOMU:	NR LOKALU:
KOD POCZTOWY:	MIEJSCOWOŚĆ:		
DOKŁADNA NAZWA SZKOŁY/KOLEGIUM:		W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 JEST UCZNIEM /SŁUCHACZEM KLASY/ROKU .....	
ADRES:			
NR TELEFONU:			
TYP SZKOŁY : <input type="checkbox"/> PODSTAWOWA <input type="checkbox"/> PONADPODSTAWOWA <input type="checkbox"/> LICEUM <input type="checkbox"/> TECHNIKUM <input type="checkbox"/> BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA		MIEJSCE NA PIECZĘĆ SZKOŁY/KOLEGIUM	

## CZĘŚĆ B- SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIA

### I. W RODZINIE WYSTĘPUJE (proszę zaznaczyć odpowiednie)

- bezrobocie (potwierdzone zaświadczeniem z PUP)
- niepełnosprawność (potwierdzona dokumentem)
- wielodzietność
- alkoholizm
- narkomania
- ciężka lub długotrwała choroba
- brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
- rodzina niepełna
- trudna sytuacja materialna
- zdarzenie losowe (jakie?).....
- inne.....
- nie występuje żadne z powyższych

## CZĘŚĆ C- WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Należy wybrać preferowaną formę	
1.	<input type="checkbox"/> całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
2.	<input type="checkbox"/> pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników oraz innych wydatków wg katalogu wydatków podlegających refundacji
3.	<input type="checkbox"/> całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych, ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych
4.	<input type="checkbox"/> stypendium szkolne może być również przyznane w formie <b>świadczenia pieniężnego</b> jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w w/w formach jest niemożliwe lub niecelowe

## CZĘŚĆ D- OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa (względem ucznia/słuchacza)	Miejsce pracy/nauki*
1.			Uczeń/Słuchacz ubiegając się o stypendium	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

\*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia opiekuńcze należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

1.1 Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego. **)		
Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		
3.		

\*\*) W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć wyrok zobowiązujący do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy

1.2 Dochody netto wszystkich członków rodziny (suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszone o: miesięczne obciążenie podatkiem od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowane ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób) wyniosły:		
<b>1.2.1. Osiągnięte dochody opodatkowane</b>		<b>Wymagane dokumenty:</b>
Ze stosunku pracy: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach
Z umowy zlecenia, o dzieło: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- zaświadczenie, umowa, rachunek lub oświadczenie
Z tytułu renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub świadczenia rehabilitacyjnego TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- odcinek świadczenia, decyzja lub oświadczenie
Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez ZUS: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	-zaświadczenie z lub oświadczenie
Zasiłek, stypendium dla bezrobotnych: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	-zaświadczenie z PUP lub oświadczenie
<b>1.2.2. Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej:</b>		<b>Wymagane dokumenty:</b>
Opodatkowane na zasadach ogólnych: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	-oświadczenie o ilości m-cy, w których była prowadzona działalność w poprzednim roku kalendarzowym oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok kalendarzowy i zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składki zdrowotnej
Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem (w tym karta podatkowa) TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	-zaświadczenie z Urzędu Skarbowego formie opodatkowania, oświadczenie o osiągniętym dochodzie oraz dowody opłat składek
<b>1.2.3. Osiągnięte dochody nieopodatkowane:</b>		<b>Wymagane dokumenty:</b>
Alimenty / fundusz alimentacyjny TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	-wyrok w sprawie o alimenty, a w przypadku alimentów dobrowolnych oświadczenie lub dowody wpłaty
Świadczenia wypłacone przez komornika w przypadku niealimentacji: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- wyrok w sprawie o alimenty oraz zaświadczenie od komornika lub oświadczenie
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- zaświadczenie
Świadczenie rodzicielskie: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- zaświadczenie

Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	zaświadczenie
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	-zaświadczenie lub oświadczenie Rodzaj stypendium i źródło uzyskiwania.....
Zasiłek stały lub okresowy z pomocy społecznej TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- zaświadczenie
<b>1.2.4.</b> Dochód z gospodarstwa rolnego: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> .....ha przeliczeniowych x 308 zł	.....zł	- zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych lub nakaz płatniczy
<b>1.2.5.</b> Inne dochody uzyskiwane w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku a w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku np. praca dorywcza, pomoc rodziny, inne TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	- zaświadczenia lub oświadczenie
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, przekraczające pięciokrotnie kwotę kryterium dochodowego rodziny, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	.....zł	-zaświadczenie lub oświadczenie
<b>ŁĄCZNY DOCHÓD NETTO RODZINY (SUMA DOCHODÓW Z POZ. 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3., 1.2.4., 1.2.5.)</b> ..... zł		
<b>Ilość osób tworzących wspólne gospodarstwo domowe ( zgodnie z tabelą 1 część D)</b> .....		
<b>Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym</b> ..... zł		

**Forma realizacji świadczenia:**

- gotówką w kasie  
 przelewem na konto bankowe:

<b>Nr rachunku</b>															
Oświadczam, że jestem właścicielem/ współwłaścicielem /osobą upoważnioną do w/w konta bankowego ( niepotrzebne skreślić)															

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia .\***

.....  
(data)

.....  
(podpis składającego oświadczenie)

\*Art. 233 § 1 k.k.- „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

**Oświadczam że:**

1. posiadam pełnię praw rodzicielskich /jestem opiekunem prawnym dziecka wymienionych we wniosku  
 TAK  NIE  NIEDOTYCZY
2. jestem pełnoletnim uczniem wnoszącym o przyznanie stypendium  TAK  NIEDOTYCZY
3. w roku szkolnym...../..... uczęszczam/moje dziecko uczęszcza do szkoły wymienionej we wniosku a w przypadku rezygnacji z nauki lub zaprzestania realizacji obowiązku szkolnego niezwłocznie powiadomię o tym podmiot realizujący wypłatę świadczenia.
4. Ja niżej podpisany/podpisana na podstawie art. 90b ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, oświadczam, że w przypadku przyznania stypendium szkolnego o charakterze socjalnym w roku szkolnym ...../..... w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionego we wniosku ucznia. Jednocześnie zobowiązuję się do gromadzenia rachunków imiennych potwierdzających celowość wydatków oraz zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Gminę w przypadku zmiany adresu oraz innych zmian mających wpływ na uprawnienia do pobierania stypendium szkolnego
5. Inne ważne informacje dotyczące dochodów wszystkich członków rodziny(np. informacje o utracie dochodu w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku)

.....  
.....  
**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.\***

.....  
data i podpis osoby przyjmującej

.....  
data i podpis wnioskodawcy

**POUCZENIE**

I. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Lubawka:

1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży z upośledzaniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

3) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych –do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

II. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

III. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

IV. Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej.

V. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

VI. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

VII. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art.8a ust.1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka.

VIII. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

IX. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych od 1 września do dnia 15 października danego roku.

X. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt IX.

XI. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, w tym:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta, zasiłek dla bezrobotnych) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku;
- 2) w przypadku osób bezrobotnych nie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy –oświadczenie o braku zatrudnienia;
- 3) informacja o wysokości otrzymywanych alimentów:
  - a) wyrok sądu lub ugoda zawarta przed sądem powszechnym lub ugoda zawarta przed mediatorem,
  - b) w przypadku alimentów zasądzonych, lecz nie otrzymywanych – zaświadczenie komornika sądowego o bezskuteczności egzekucji,
  - c) w przypadku braku wyroku w sprawie alimentów –oświadczenie stron o przekazaniu i otrzymaniu (lub nie) alimentów;
- 4) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:
  - a) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania
  - b) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego zawierające informację za poprzedni rok kalendarzowy o uzyskanym przychodzie pomniejszonym o koszty uzyskania przychodu ,obciążenie podatkiem należnym ,odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodu.
  - c) potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej, wraz z dowodem opłacania składek w O/ZUS
  - d) w przypadku zawieszenia działalności gospodarczej - dokument potwierdzający ten fakt;
- 5) urzędowe potwierdzenie wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;
- 6) oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto.

XII. Oświadczenia, o którym mowa w pkt XI, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie

fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

XIII. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Gminę o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, **zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.**

XIV. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

XV. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.**

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

#### KLAUZULA INFORMACYJNA O RODO

Działając na podstawie art. 2a § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informuję Pana/Panią, że:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych i małoletnich dzieci, podawanych we wnioskach o przyznanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów i uzyskanych w toczącym się w tej sprawie postępowaniu administracyjnym jest Burmistrz Miasta Lubawka z siedzibą w Lubawce przy ul. Plac Wolności nr 1  
tel. 516 319 439, adres email: [lubawka@lubawka.eu](mailto:lubawka@lubawka.eu).
- 2) w Urzędzie Miasta Lubawka został powołany inspektor danych osobowych ma Pan/Pani prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [iodo@lubawka.eu](mailto:iodo@lubawka.eu) telefon 516 320 281.
- 3) dane osobowe przetwarzane są w celu przyznania stypendiów i zasiłków szkolnych - na podstawie art. 90d, 90e, 90n ust. 2-5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 z późn. zm.);
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez administratora danych przez okres 5-ciu lat licząc od końca roku, w którym wniosek wpłynął;
- 5) przysługuje Panu/Pani prawo żądania od administratora:
  - a) dostępu do danych osobowych dotyczących jej osoby i małoletnich dzieci, których dane dotyczą,
  - b) ich sprostowania,
  - c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - d) wniesienia sprzeciwu wobec niezgodnego z prawem przetwarzania,
  - e) a także prawo do przenoszenia danych;
- 6) przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych;
- 7) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem otrzymania świadczenia pomocy materialnej dla uczniów, a osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania - niepodanie danych skutkuje wydaniem decyzji administracyjnej odmawiającej prawa od świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Ponadto informuję, że powyższa klauzula informacyjna ma zastosowanie również w kolejnych składanych wnioskach i postępowaniach administracyjnych w sprawach pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż **DWA MIESIĄCE** od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

**WNIOSEK POWINIEN BYĆ KOMPLETNIIE WYPEŁNIONY I PODPISANY**

**CZĘŚĆ E**

**adnotacje urzędowe ( NIE WYPEŁNIAĆ)**

- 1) Zgodnie ze złożoną dokumentacją uczeń/słuchacz/wychowanek kwalifikuje się do otrzymania świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego:

TAK

NIE

Uzasadnienie niezakwalifikowania ucznia/słuchacza/wychowanka do otrzymania świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego:

.....

2) Dochód rodziny:.....

3) Liczba członków rodziny:.....

4) Dochód na osobę w rodzinie:.....

5) Kwota świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego:.....

.....